

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

**Kauhakuormain Venieri 804-FAI poisto Tredun opetuskäytöstä ja myynti****TRE:1842/02.07.02/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Osaamislajohtaja Matti-Pekka Tuomilehto, puh. 050 3010483, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Hankintasuunnittelija Piritta Simonen, puh. 040 8687664, etunimi.sukunimi@tampere.fi, lehtori Antti Alapispa, puh. 040 8062593, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun maarakennusalan opetuskäytössä ollut kauhakuormain Venieri rekisteritunnus 804-FAI poistetaan oppilaitoksen käytöstä ja myydään esitetyn mukaisesti.

Kauhakuormain myydään sen kuntoisena kuin se on ja kauppahinta tuloutetaan maarakennusosalalle, tulosityksikkö 134769.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredu pyysi tarjouksia Kiertonet.fi-sivustolla maarakennusalan opetuskäytöstä poistetusta kauhakuormaimesta Venieri, rekisteritunnus 804-FAI, vuosimalli 2005. Myynnissä ollut kauhakuormain myydään korkeimman tarjouksen tehneelle ostajalle sen kuntoisena kuin se myyntihetkellä on.

Kauhakuormain myydään yksityishenkilölle. Kauppahinta on 18 200 euroa sisältäen arvonlisäveron 24 %. Veroton summa on 14 677,42 euroa.

Omistusoikeus siirtyy ostajalle, kun suoritus on saapunut Tampereen kaupungin pankkitilille. Kauppahinta tuloutetaan maarakennusosalalle, tulosityksikkö 134769. Kyseinen irtaimisto poistetaan myös kirjanpidosta.

Irtaimiston myynnissä noudatetaan Tampereen kaupungin konsernimääräystä 17.2.2022 (Dnro TRE:1153/00.01.01/2022) Irtaimiston hallintaohje.

Osaamislajohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 15.5.2024 § 52 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Yleishallinto 1.8.2024 alkaen). Toimintasäännön mukaan osaamislajohtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta (sis. myynnit) ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman mukaisesti, kun arvonlisäveroton hinta on alle 100 000 euroa.

**Tiedoksi**

Ostaja, Antti Alapispa, Pentti Naukkarinen, Piritta Simonen, Helena Karstinmäki

**Allekirjoitus**

**Tampere**

Osaamisalojohtaja, rakennettu ympäristö ja kiinteistöala, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

14.08.2024

2 (4)

**§ 2**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Osaamisalojohtaja Matti-Pekka Tuomilehto

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös nähtävillä 14.8.2024 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös lähetetty tiedoksi 14.8.2024 sähköisesti.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Ylöjärvi

14.08.2024

Miia Koskinen-Tujula

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 2

**Oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

**Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Osaamisalojohtaja, rakennettu ympäristö ja  
kiinteistöala, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

14.08.2024

4 (4)

§ 2

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.